



Taken Zaaldienst

Aanwezig:

Van de zaaldienst wordt verwacht dat ze uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de 1^e wedstrijd aanwezig zijn. De zaaldienst is afgelopen nadat alle spullen zijn opgeruimd na de laatste wedstrijd, of je wordt afgelost door 'de nieuwe zaaldienst'.

Wat heb je nodig?

- Sleutel Najadenkast en scheidsrechterskleedkamer (*bij beheerder op te halen*).
- Nodig uit kast: gele wedstrijdmap, doos pennen enz.; ehbo-trommel
- Scorebord (*bij beheerder*) installeren.

Wat moet je weten?

Duur wedstrijden:

- E en D-jeugd: 2x 20 min;
- C en B-jeugd: 2x 25 minuten;
- A-jeugd en senioren: 2x 30 minuten.
- Pauze tussen helften en tussen wedstrijden: 5 minuten.

Wat moet je doen?

- Banken voor de reservespelers klaarzetten;
- Scorebord klaar zetten en bedienen (tijd en stand);
- Scheidsrechters ontvangen en zo nodig hun kleedkamer wijzen;
- Na afloop wedstrijd consumptiebon uitdelen aan scheidsrechter (als zaaldienst krijg je zelf ook bon);

- Op verzoek van scheidsrechter zo nodig tijdstraffen bijhouden (*Tijdstraf is 2 minuten en gaat in op het moment dat de scheidsrechter het spel weer hervat*)
- Doelverlagers voor E-jeugd bevestigen/opruimen
- Zorgen dat de zaal voor de spelers is (*personen die niets met de wedstrijden te maken hebben vragen de zaal te verlaten*)
 - *Spelers van volgende wedstrijden mogen wel warmlopen langs het veld, maar niet met ballen gooien.*
- Aan einde van de dag alles opruimen en sleutels inleveren bij de sporthalbeheerder

